

Положение 12	ООО «Центр УПК»		
	Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
	Дата введения	26.03.2020	Стр. 1/ 27

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Центр УПК»



/О.В. Авсеенков/

26 марта 2020 г.

Положение
об организации образовательного процесса
с использованием электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий
в ООО «Центр учебной подготовки кадров»

г. Екатеринбург

2020 г.

Содержание

1. Область применения	3
2. Общие положения	4
3. Организация учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	12
4. Структура и виды учебной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	17
5. Кадровое обеспечение обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	21
6. Методическое и материально-техническое обеспечение обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	23
7. Текущий контроль и итоговая аттестация	24
8. Права и ответственность.....	26
9. Заявление о собственности.....	27

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр учебной подготовки кадров» (ООО «Центр УПК») на период осуществления образовательной деятельности.

1.2. Положение предназначено для лиц, обучающихся в ООО «Центр УПК», а также для сотрудников и преподавателей ООО «Центр УПК».

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 3/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение регламентирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) при реализации программ дополнительного профессионального образования в ООО «Центр УПК». Положение определяет организацию образовательного процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 21.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16).

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

- ГОСТ Р 52653-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014г. N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществ-

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 4/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

ляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 10.04.2014г. № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ».

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014г. N АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» (вместе с «Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования»).

- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015г. № ВК – 1013/06 «Об направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ и с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме».

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. N 816.

- Письмо Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций».

2.3. Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, професси-

ональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Программы повышения квалификации – дополнительные профессиональные программы, направленные на совершенствование и/или получение новой компетенции, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки – дополнительные профессиональные программы, направленные на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или приобретение новой квалификации.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение базируется на использовании широкого спектра традиционных, информационных и телекоммуникационных технологий, технических

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 6/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

средств, которые создают условия для учащегося свободного выбора интенсивности обучения, диалогового обмена с преподавателем, при этом на процесс обучения не влияет местонахождение учащегося.

Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий является одним из направлений электронного обучения.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников (статья 16 Федерального закона от 21.12.2012 г. N 273 «Об образовании в Российской Федерации»).

ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

Дистанционное обучение (далее - ДО) - это взаимодействие обучающей организации и обучающегося на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, задачи, организационные формы, средства обучения) и реализуемое средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – учебные материалы, для воспроизведения которых используются электронные устройства. К электронным образовательным ресурсам относятся аудио- и видеозаписи; оцифрованные фотографии, схемы, рисунки; анимационные изображения; текстовые документы и другие объекты, представленные в цифровом виде, и применимые для использования в учебном процессе.

Электронный учебный модуль (ЭУМ) – электронные учебные материалы, поддерживающие все виды занятий по разделу (теме) учебного предмета.

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 7/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

Деятельность по организации обучения по дополнительным профессиональным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – система целенаправленных и контролируемых процессов и действий, которая обеспечивает оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию в соответствии с нормативными требованиями.

Информационно-образовательная среда ЭО и ДОТ представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, программного и организационно-методического обеспечения, и ориентируется на обеспечение образовательных потребностей пользователей.

2.4. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности удовлетворения потребности личности в получении образования; повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

2.5. Использование дистанционного обучения направлено на решение следующих задач:

- повышение качества обучения за счет применения новых подходов с использованием современных информационных и коммуникационных технологий;
- предоставление возможности профессионального совершенствования слушателей без отрыва от основной деятельности;
- повышение качества обучения путем широкого использования возможностей самообразования за счет предоставления открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- расширение географии слушателей за счет применения современных технологий обучения;
- обеспечение непрерывного характера взаимодействия между слушателями и преподавателями в период всего образовательного процесса, организованного по очно-заочной форме обучения;

– усиление личностной направленности и индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

– создание условий для применения системы контроля качества методических электронных ресурсов;

- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.6. Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме

независимо от места нахождения обучающегося;

- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения;

- развитие взаимодействия с вузами, по организации сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения для расширения возможностей в части выбора электронных курсов для освоения обучающимися;

- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иногородних.

2.7. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

• Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ ДПО непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

• Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

• Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.8. Основными направлениями деятельности ООО «Центр УПК» являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин (модулей);

- Техническое оснащение, позволяющее реализовать обучение с использованием ДОТ;

- Программно-методическое обеспечение учебного процесса.

2.9. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий место осуществления образовательной деятельности определено лицензией на образовательную деятельность (г. Екатеринбург, ул. Белинского, д 222, оф. 12) независимо от места нахождения обучающихся.

2.10. ООО «Центр УПК» вправе использовать ДОТ для освоения образовательных программ при реализации всех предусмотренных законодательством Российской Федерации видов образования или при их сочетании, при проведении раз-

личных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего и итогового контроля.

ЭО и ДОТ имеет место наряду с традиционной очной формой обучения и предполагает ответственность ООО «Центр УПК» за качество обучения, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

2.11. Образовательные услуги, организуемые с использованием ЭО и ДОТ, оказываются на договорной основе (платное обучение).

2.12. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ:

- Обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники.

- Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

- Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

- Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

- Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.). Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

Настоящим Положением руководствуются работники ООО «Центр УПК», осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 11/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

3. Организация учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Образовательный процесс с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) проводится в соответствии с утвержденными директором ООО «Центр УПК» рабочими программами, учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс. ООО «Центр УПК» проводит подготовку учебно-методической документации, к разработке которой могут привлекаться по согласованию специалисты организаций и предприятий.

3.2. Образовательные программы с применением ДОТ реализуются по следующим формам обучения: очная (с отрывом от производства), очно-заочная, электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий (без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства).

3.3. Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В ООО «Центр УПК» создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и обеспечивающих передачу по линиям связи информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.

Прием слушателей на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по заявкам от юридических и физических лиц.

3.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ включает:

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 12/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

- разработку электронных и учебно-методического комплекса курса в соответствии с методическими рекомендациями;
- подготовку преподавателей и учебно-вспомогательного персонала;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ЭО и ДОТ;
- формирование расписания;
- информирование предприятий, учреждений и организаций.

Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet.

3.5. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в ООО «Центр УПК» осуществляется по 2 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия обучающимися;
- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП, очные занятия чередуются с дистанционными.

Дистанционное обучение подразумевает использование режима обучения, при котором обучающийся осваивает дополнительную профессиональную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается учебным центром.

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 13/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

Основу образовательной деятельности по очно-заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности составляет от 250 часов, повышения квалификации от 16 часов.

Режим занятий: по согласованию с предприятием, но не более 8 часов в день при обучении с отрывом от производства или не более 4 часов в день при обучении без отрыва от производства.

3.6. Организация ЭО и ДОТ в ООО «Центр УПК» состоит из следующих этапов:

- оформление заявления, заключение договора, зачисление слушателя на дистанционное обучение;
- проведение вводных (установочных) занятий, передача заданий слушателю;
- самостоятельная работа слушателей с использованием учебных материалов;
- организация промежуточного контроля в форме тестовых заданий в электронном виде;
- проведение итоговой аттестации по завершении курса;
- оформление и выдача документов об окончании обучения.

3.7. Порядок приема и отчисления в ООО «Центр УПК».

На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются лица на основании личного заявления, имеющие или получающие высшее или среднее профессиональное образование.

Обучающийся считается принятым на обучение с применением дистанционных образовательных технологий после подписания договора, подтверждения о поступлении платы за обучение.

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 14/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится приказом директора по следующим причинам:

- а) при успешном завершении программы обучения;
- б) по личному заявлению обучающегося;
- в) за нарушение условий договора;
- г) при не прохождении итоговой аттестации.

По окончании обучения обучающимся выдается документ установленного образца.

3.8. На каждого обучающегося заводится личное дело, которое должно включать в себя следующие документы:

- Направление на обучение (заявка) – в случае, если обучающийся проходит обучение по направлению от организации;
- Приказ о зачислении на обучение;
- Копия документа, подтверждающего личность обучающегося;
- Копия документа об образовании обучающегося;
- Контрольные тесты, работы (если предусмотрено образовательной программой);
- Выпускная квалификационная работа (если предусмотрено образовательной программой);
- Экзаменационный лист итоговой аттестации;
- Приказ об окончании обучающегося.

3.9. Слушатели дистанционных курсов обязаны изучить все теоретические материалы и выполнить все практические задания, предусмотренные программой соответствующей категории обучающихся.

Каждый обучающийся может проходить обучение и последующую аттестацию в любое удобное для него время, что позволяет гибко планировать время работы с учебно-методическим комплексом.

3.10. В процессе установления формы прохождения учебного материала и производственной практики (стажировки) обучающимися с инвалидностью и ОВЗ,

должны учитываться рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.11. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4. Структура и виды учебной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. В зависимости от особенностей учебного процесса по конкретной дополнительной профессиональной программе продолжительность обучения в целом определяется с учетом выполнения учебного плана, ориентированного на применение дистанционных образовательных технологий.

Каждая дополнительная профессиональная программа предусматривает прохождение обязательного цикла различных видов знаний, самостоятельной работы, промежуточного и итогового контроля. Обучение по всем дополнительным профессиональным программам основывается на активной самостоятельной работе обучающихся.

Учебный процесс основывается на сочетании различных видов занятий (лекции, практические занятия, консультации, зачеты, экзамены) и самостоятельной работы обучающихся на основе учебно-методических комплексов, учебной и научной литературы.

4.2. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности в ООО «Центр УПК»:

- лекционные и иные виды занятий под руководством преподавателя (on-line);
- проведение вводных лекционных занятий со слушателями, в том числе в форме вебинаров;
- практические занятия (on-line/ off-line);
- самостоятельная работа слушателей, включая работу с учебниками, методическими материалами в печатном и электронном виде и материалами, размещенными в базах данных дистанционного обучения - выполнение заданий (off-line);
- семинарские занятия;
- практические занятия;
- научно-исследовательская работа;
- консультирование слушателей в ходе освоения тем курса, в том числе в форме вебинаров (on-line);

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 17/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);
- тестирование и иные аттестационные мероприятия (on-line);
- очный или дистанционный прием итогового экзамена, в том числе в форме вебинара;
- мониторинг и оценка качества учебного процесса.

Образовательный процесс, основанный на ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельной работы.

4.3. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения ООО «Центр УПК» обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального логина и пароля.

4.4. Для обеспечения образовательного процесса при ЭО и ДОТ наряду с традиционными информационными ресурсами используются электронные учебные и учебно-методические материалы в виде программ, лекций, официальных документов, нормативно-технической документации, контрольных заданий, тестов.

4.5. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- учебные занятия (лекционные и практические);
- практические, семинарские занятия, форумы, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);
- индивидуальные и групповые консультации;
- электронная почта;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; работу с интерактивными учебниками, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками; работу с базами данных удаленного доступа по изучению дисциплин;

- текущие и промежуточные аттестации.

4.6. При обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие информационные технологии:

- кейсовые;
- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;
- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети;
- компьютерные электронные учебники;
- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов.

Указанный список не является исчерпывающим.

4.7. При использовании ЭО и ДОТ обеспечивается доступ обучающихся, преподавателей и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебно-методические материалы (рабочие учебные планы, методические разработки, учебную литературу, интерактивные презентации и индивидуальные задачи);
- базу данных - статьи, книги, гиперссылки, справочные издания и словари;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- контрольные работы и зачеты по дисциплинам (модулям).

При необходимости комплект документов может быть дополнен научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов, справочными системами, сетевыми и другими ресурсами.

4.8. При применении ЭО и ДОТ обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

4.9. В системе ЭО и ДОТ могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

- Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы модулей (дисциплин) предоставляются обучающемуся последовательно. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

- Произвольный. При использовании которого обучающийся может произвольно выбирать модули (дисциплины) для изучения, то есть все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

4.10. Для всех видов аудиторной работы устанавливается единая организационно-расчетная единица учебного времени – академический час продолжительностью 45 минут.

4.11. ООО «Центр УПК» ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, а также личные документы обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

5. Кадровое обеспечение обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Преподавательский состав, осуществляющий ЭО и ДОТ, формируется из педагогических работников и сотрудников ООО «Центр УПК», а при необходимости – с приглашением внештатных преподавателей с оплатой согласно договору о возмездном оказании образовательных услуг.

К педагогической деятельности привлекаются лица, имеющие высшее образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению обучения.

Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ должны регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

Координация и контроль за внедрением ЭО и ДОТ возлагается на учебную часть ООО «Центр УПК».

5.2. По каждому направлению ЭО и ДОТ приказом директора назначается преподаватель-куратор. Преподаватель-куратор имеет право:

- организовать форум, онлайн-консультацию;
- контролировать процесс обучения посредством направления контрольных работ, тестовых заданий, предусмотренных образовательной программой;
- не допустить обучающегося, не освоившего предыдущий модуль по образовательной программе к изучению следующего модуля при последовательном обучении.

5.3. Обязанности преподавателя-куратора:

- оказывать помощь в обработке информации, в оформлении результатов самостоятельной деятельности посредством общения через интернет или любым удобным для преподавателя-куратора и обучающегося способом;

- осуществлять обратную связь в ходе выполнения заданий: уточнять степень выполнения задания, диагностировать причины возникающих затруднений, давать рекомендации, помогать определить пути решения проблемы;

- оказывать помощь обучающимся в преодолении трудностей процесса самообразования, а также в освоении новых технологий, в том числе относящихся к области дистанционного обучения;

- проектировать и осуществлять качественное преподавание учебных дисциплин, проходящее в комбинированных формах – очные и дистанционные занятия, а также исключительно в дистанционной форме;

- консультировать обучающихся, если возникает необходимость;

- своевременно пополнять, редактировать учебно-методические комплексы;

- своевременно отвечать на вопросы обучающихся;

- мониторинг всех действий обучающихся;

- не позднее трех дней с момента поступления, проверять контрольные и практические работы, выставлять оценки и зачеты;

- поддерживать познавательный интерес обучающегося;

- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, в том числе в области освоения специфического инструментария, позволяющего осуществить ЭО и ДОТ.

Консультации преподавателей по тем или иным вопросам учебного процесса обучающиеся по дистанционной технологии имеют право получать в течение всего учебного времени, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них.

6. Методическое и материально-техническое обеспечение обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Для управления учебным процессом и доставки слушателям дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

6.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; телекоммуникационная сеть; электронная библиотечная система; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

6.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных курсов, осуществляют специалисты ООО «Центр УПК».

6.4. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют авторы (разработчики) и преподаватели дистанционных курсов.

6.5. Для организации учебного процесса в системе дистанционного обучения слушателям необходимо использовать компьютеры класса IBM PC/AT (процессор типа Pentium 111 и выше, оперативная память не менее 128 МБ, жесткий диск объемом не менее 20 Гб, видеоадаптер, монитор типа VGA, CDROM, аудио гарнитура) доступ к электронной почте и к сети Интернет.

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 23/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

7. Текущий контроль и итоговая аттестация

7.1 Оценка результатов учебной деятельности слушателей при ЭО и ДОТ проводится в форме текущего контроля и итоговой аттестации.

7.2 Текущий контроль осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения слушателями учебного материала, принятия мер по совершенствованию организации учебного процесса.

Текущий контроль может проводиться в форме электронного тестирования.

При промежуточном контроле учебной текущей работы используется принятая система оценки знаний и умений обучающихся, осуществляется поэтапный контроль личностных и профессиональных достижений в различных формах. При этом непосредственное общение с преподавателем при оценке результатов работы обучающегося по предоставленным КИМ, может исключаться.

7.3 При условии успешного прохождения промежуточных аттестационных испытаний, которые проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоения образовательной программы в полном объеме, слушатель допускается к итоговой аттестации, которая регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности.

7.4 К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие все задания, предусмотренные учебным планом курса.

7.5 Прохождение итоговой аттестации возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail;
- сдача итогового тестирования в ООО «Центр УПК».

7.6 Итоговая аттестация осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (экзамен или компьютерное тестирование) при обеспечении идентификации личности.

7.7 После проведения итоговой аттестации работники ООО «Центр УПК» готовят приказ о завершении обучения по программе профессиональной переподготов-

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 24/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		

ки/повышения квалификации, в который включаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно прошедшие итоговую аттестацию, не имеющие финансовой задолженности.

7.8 Оформление дипломов о профессиональной переподготовке/ удостоверений о повышении квалификации производится ООО «Центр УПК» на основании приказа о завершении обучения в течение 10 рабочих дней.

7.9 Документ о профессиональной переподготовке/повышении квалификации слушатель получает лично или по почте (экспресс доставка). Книга регистрации выдачи документов о дополнительном профессиональном образовании хранится в ООО «Центр УПК».

7.10 Уполномоченный представитель организации-заказчика платных образовательных услуг имеет право получать дипломы за сотрудников организации.

7.11 При реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования очно-заочного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учет результатов учебного процесса и внутренний документооборот может осуществляться в электронно-цифровой форме в соответствии с действующими нормативными правовыми документами.

7.12 Мониторинг и оценка качества учебного процесса в системе ЭО и ДОТ осуществляются посредством отслеживания результатов текущего контроля, итоговой аттестации слушателей и анкетирования слушателей. На основе данных анкетных опросов разрабатываются рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения в ООО «Центр УПК».

8. Права и ответственность

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками действий, связанных с реализацией и обеспечением образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в ООО «Центр УПК».

8.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием ДОТ определяются Уставом ООО «Центр УПК», правилами внутреннего распорядка обучающихся.

ООО «Центр УПК» имеет следующие права:

- издавать приказы, распоряжения и иные распорядительные документы, касающиеся основной деятельности ООО «Центр УПК» и связанные с повышением эффективности работы;

- совершенствовать организационную структуру и штатное расписание ООО «Центр УПК».

8.2. Работники ООО «Центр УПК» несут ответственность за соблюдение последовательности своевременности оказания услуг, за их качество.

Ответственность за организацию образовательной деятельности в части координации действий работников и в части согласования распорядительных и локальных документов несет директор ООО «Центр УПК».

9. Заявление о собственности

Настоящее Положение является собственностью Общества с ограниченной ответственностью «Центр учебной подготовки кадров» (ООО «Центр УПК») и содержит информацию, которая принадлежит ООО «Центр УПК».

Снятие копий и передача другим организациям или частным лицам допускается только с разрешения руководства ООО «Центр УПК».

Положение 12	ООО «Центр УПК»	Стр. 27/ 27
Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		