

Положение 11	ООО «Центр УПК»	
	Положение об аттестационной комиссии по аттестации преподавательского состава в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям ООО «Центр учебной подготовки кадров»	
	Дата введения	01.07.2019 Страница 1 из 13

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Центр УПК»



/О.В. Авсеенков/

01 июля 2019 г.

**Положение
об аттестационной комиссии по аттестации
преподавательского состава в целях подтвер-
ждения соответствия занимаемым должностям
ООО «Центр учебной подготовки кадров»**

г. Екатеринбург
2019г.

Содержание.

1. Область применения	3
2. Общие положения	4
3. Основные задачи Аттестационной комиссии	4
4. Подготовка к проведению аттестации	6
6. Права и ответственность	11
7. Заключительные положения	12
8. Заявление о собственности	13

1. Область применения

1.1. Положение об аттестационной комиссии по аттестации преподавательского состава в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям (далее – Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Центр учебной подготовки кадров» (ООО «Центр УПК»).

1.2. Положение предназначено для участников образовательного процесса (сотрудники, преподаватели и мастера производственного обучения (практики) ООО «Центр УПК»).

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для применения участниками образовательного процесса.

2. Общие положения

2.1. Целью создания Аттестационной комиссии является реализация полномочий ООО «Центр УПК» по аттестации преподавательского состава (преподаватель и мастер производственного обучения) в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям, предусмотренных ст. 49 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и по назначению на должности преподавателя и мастера производственного обучения, не имеющих специальной подготовки, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности в соответствии с п. 9 Раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утверждённого приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08 2010 г. №761н.

2.2. Основными принципами работы Аттестационной комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к преподавателям, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2.3. Деятельность Аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённого приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 г. №276, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утверждённого приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08 2010 г. №761н и настоящим Положением.

3. Основные задачи Аттестационной комиссии

Основными задачами Аттестационной комиссии являются:

3.1. проведение аттестации в целях подтверждения соответствия преподавательского состава (преподаватели и мастера производственного обучения) занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

3.2. вынесение рекомендаций по назначению на должности преподавательского состава (преподаватель и мастер производственного обучения), не имеющих специальной подготовки, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности;

3.3. соблюдение основных принципов аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения, обеспечение объективности экспертизы и процедуры проведения аттестации;

3.4. мотивация преподавателей и мастеров производственного обучения на повышение уровня и качества предоставляемых образовательных услуг, на развитие творческой активности и инициативы.

4. Подготовка к проведению аттестации

4.1. Аттестационная комиссия формируется из числа преподавательского состава ООО «Центр УПК». Персональный и количественный состав Аттестационной комиссии утверждается распорядительным актом директором ООО «Центр УПК».

4.2. Аттестационная комиссия формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.3. Председателем Аттестационной комиссии назначается заместитель директора по вопросам обучения и аттестации.

4.4. Председатель Аттестационной комиссии:

- руководит деятельностью Аттестационной комиссии;
- проводит заседания Аттестационной комиссии;
- организует работу по разработке нормативной базы по аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения;
- оформляет и подписывает протоколы заседаний Аттестационной комиссии и аттестационные листы;
- дает консультации по вопросам организации и проведения аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения;
- формирует график прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности преподавателей и мастеров производственного обучения;
- сообщает членам Аттестационной комиссии о дате и повестке дня ее заседания;
- предоставляет копию протокола заседания Аттестационной комиссии директору ООО «Центр УПК» не позднее 3 календарных дней с даты принятия решения Аттестационной комиссией для издания распорядительного акта о соответствии (несоответствии) преподавателя и мастера производственного обучения занимаемой должности, о назначении на должность преподавателей и мастеров

производственного обучения, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности;

- формирует аттестационное дело, состоящее из:

титульного листа;

представления на преподавателя (мастера производственного обучения);

сведения о преподавателе (мастере производственного обучения);

копии аттестационного листа за предыдущий период аттестации (при наличии);

копии удостоверений о повышении квалификации преподавателя (мастера производственного обучения) за аттестационный период;

копии протокола заседания Аттестационной комиссии ООО «Центр УПК» по аттестации преподавателя (мастера производственного обучения) в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям;

копии приказа об аттестации преподавателя (мастера производственного обучения).

4.5. Члены Аттестационной комиссии

- участвуют в работе Аттестационной комиссии в рабочее время без дополнительной оплаты;
- сохраняют конфиденциальность по вопросам аттестации.

5. Регламент работы Аттестационной комиссии

5.1. Заседания Аттестационной комиссии проводятся под руководством председателя, либо в его отсутствие по объективным причинам (болезнь, отпуск и т.п.), заместителя председателя, по мере поступления представлений на преподавателя (мастера производственного обучения), но не ранее чем через месяц с даты ознакомления преподавателя (мастера производственного обучения с представлением).

5.2. Состав Аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Аттестационной комиссией решения.

5.3. По результатам аттестации преподавателя (мастера производственного обучения) в целях подтверждения соответствия занимаемой должности Аттестационная комиссия может принять одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

5.4. На основании решения аттестационной комиссии, занесённого в протокол, директор ООО «Центр УПК» издаёт приказ об итогах аттестации преподавателя (мастера производственного обучения).

5.5. По назначению на должности преподавателя (мастера производственного обучения), не имеющих специальной подготовки, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объёме возложенные на них должностные обязанности, Аттестационная комиссия может принять следующее решение: рекомендовать к назначению на должность преподавателя (мастера производственного обучения), не имеющего специальной подготовки, но обладающего достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющего качественно и в полном объёме возложенные на него должностные обязанности.

5.6. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало и участвовало в голосовании не менее двух третей состава Аттестационной комиссии.

5.7. Преподаватель (мастер производственного обучения) имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании Аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет Аттестационную комиссию. При неявке преподавателя (мастера производственного обучения) на заседание Аттестационной комиссии без уважительной причины, комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие. Решение Аттестационной комиссии принимается в отсутствие преподавателя (мастера производственного обучения) открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов Аттестационной комиссии считается, что преподаватель (мастер производственного обучения) прошел аттестацию.

5.8. Результаты аттестации преподавателя (мастера производственного обучения), непосредственно присутствующего на заседании Аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

5.9. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируется: дата проведения заседания, количество членов Аттестационной комиссии, количественное присутствие (отсутствие) членов Аттестационной комиссии, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и рекомендации Аттестационной комиссии, решение.

5.10. Решение Аттестационной комиссии о результатах аттестации преподавателей (мастеров производственного обучения) в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, о назначении на должности преподавателя (мастера производственного обучения), не имеющих специальной подготовки, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, утверждается распорядительным актом директора ООО «Центр УПК».

5.11. Результаты аттестации преподаватель (мастер производственного обучения) вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и ответственность

Члены Аттестационной комиссии имеют право:

- запрашивать необходимую информацию в пределах компетенции;
- определять алгоритм деятельности Аттестационной комиссии;
- определять периодичность заседаний Аттестационной комиссии.

ООО «Центр УПК» имеет следующие права:

- издавать приказы, распоряжения и иные распорядительные документы, касающиеся деятельности ООО «Центр УПК» по аттестации преподавателей и в связи с повышением эффективности работы.

ООО «Центр УПК» в лице директора несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ООО «Центр УПК».

Положение 11	ООО «Центр УПК»	Стр. 12/ 13
Положение об аттестационной комиссии по аттестации преподавательского состава в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям ООО «Центр учебной подготовки кадров»		

8. Заявление о собственности

Настоящее Положение является собственностью Общества с ограниченной ответственностью «Центр учебной подготовки кадров» (ООО «Центр УПК») и содержит информацию, которая принадлежит ООО «Центр УПК».

Снятие копий и передача другим организациям или частным лицам допускается только с разрешения руководства ООО «Центр УПК».